

# Basisschool de Springplank

Aldendriel 38

5653 PK Eindhoven

**AANMELDFORMULIER LEERLINGEN**

|  |
| --- |
| **ALGEMENE TOELICHTING**  Ondertekenaar van dit formulier verzoekt middels het invullen van dit inschrijfformulier toelating van de vermelde leerling op Basisschool De Springplank. Het inschrijfformulier zal inclusief eventuele bijlagen worden gescand en aan het dossier van de leerling in het leerling administratiesysteem worden toegevoegd. Grijs gearceerde velden hoeven niet te worden ingevuld.  **VERWERKING VAN PERSOONSGEGEVENS**  Wij verwerken persoonsgegevens van u en van de leerling die u aanmeldt ten behoeve van de inschrijving en het geven van onderwijs. Meer informatie over de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken vindt u in ons Privacy Statement – inschrijving en deelname aan onderwijs. Deze kunt u terugvinden op onze website (https://despringplank-eindhoven.nl/)  **TOELICHTING BSN (PGN)**  Het burgerservicenummer (persoons gebonden nummer) van uw kind kunt u op een aantal documenten vinden:   * het paspoort of het identiteitsbewijs van uw kind; * het geboortebewijs van uw kind; * een afschrift van de persoonslijst die de gemeente bij de geboorte van uw kind heeft verstrekt.   Het is dus niet nodig een uittreksel uit de Basisregistratie Personen (voorheen: Gemeentelijke Basisadministratie) aan te vragen.  Let op: neem bij uw inschrijvingsgesprek één van genoemde document mee, waarop het BSN van uw kind staat. Een zorgpas kan hiervoor niet gebruikt worden, want dit document is niet door de overheid uitgegeven.  **GEWICHTENLEERLING**  Indien er sprake is van een gewichtenleerling (1,2 of 0,3), dan dienen de volgende documenten te worden ingevuld en te worden toegevoegd:   * Ouderverklaring vaststelling leerlinggewicht (in te vullen door de school) * Bijlage ouderverklaring en onderwijssysteem per land (in te vullen en te ondertekenen door de rechtmatige verzorgers)   Beide formulieren zijn te vinden op de site van DUO: <https://duo.nl/zakelijk/primair-onderwijs/> (ga op deze pagina naar 'Zoeken' en zoek op 'Ouderverklaring').  Scan de eventuele ingevulde en getekende verklaringen voeg deze toe aan het dossier van de leerling in ParnasSys. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GEGEVENS LEERLING** | | | | | | |
| **Personalia** | |  | **Adres** | | | |
| Achternaam |  |  | Land |  | | |
| Voorvoegsel(s) |  |  | Postcode |  | | |
| Voornamen |  |  | Huisnummer |  | | |
| Roepnaam |  |  | Huisnr toevoeging |  | | |
| Geslacht | Man |  | Straatnaam |  | | |
|  | Vrouw |  | Geheim adres | Ja | | Nee |
|  | Onbekend |  | Telefoonnummer |  | | |
| Geboortedatum |  |  | Geheim telefoonnr | Ja | | Nee |
| Geboorteplaats |  |  |  |  | | |
| BSN (PGN) |  |  | **Voorschoolse programma's** | | | |
| Land van Herkomst |  |  | VVE-indicatie | Onbekend | | |
| leerling |  |  |  | Ja | | |
| Datum in Nederland |  |  |  | Nee | | |
| Land van Herkomst |  |  | VVE-programma |  | | |
| verzorger 1 |  |  | VVE-duur |  | (max. 24 maanden) | |
| Land van Herkomst |  |  | Kinderdagverblijf |  | | |
| verzorger 2 |  |  | Peuterspeelzaal |  | | |
| Huisarts |  |  |  |  | | |
|  |  |  | **School van herkomst** | | | |
|  |  |  | School van herkomst |  | | |
|  |  |  | Plaats |  | | |
| Nationaliteit (1e) |  |  | Laatste groep |  | | |
| Nationaliteit (2e) |  |  | Laatste leerjaar |  | | |
| Culturele achtergrond |  |  |  |  | | |
| leerling (land) |  |  | **Aanmeldingsgegegevens** | | | |
| Andere kinderen in  Het gezin | 1……………….geb:……………..  22 |  | Datum aanmelding |  | | |
| het gezin | 2……………….geb:……………..  3 |  | Datum 1e schooldag |  | | |
|  | 3……………….geb:…………….. |  |  |  | | |
|  | 4……………….geb:…………….. |  | **Medische gegevens** | | | |
|  |  |  | Medicijnen |  | | |
| **Hanteren andere achternaam dan officiële naam** | |  |  |  | | |
| Achternaam |  |  | Allergieën |  | | |
| Voorvoegsel(s) |  |  |  |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOODNUMMERS** | | |
| **Belvolgorde** | **Naam** | **Noodnummer** |
| 1e |  |  |
| 2e |  |  |
| 3e |  |  |
| 4e |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **GEGEVENS VERZORGERS** | | | | | | |
| **Personalia verzorger 1** | | |  | **Personalia verzorger 2 (indien van toepassing)** | | |
| Achternaam |  | |  | Achternaam |  | |
| Voorvoegsel(s) |  | |  | Voorvoegsel(s) |  | |
| Roepnaam |  | |  | Roepnaam |  | |
| Voorletter(s) |  | |  | Voorletter(s) |  | |
| Aanhef | Heer | |  | Aanhef | Heer | |
|  | Mevrouw | |  |  | Mevrouw | |
|  | Heer/Mevrouw | |  |  | Heer/Mevrouw | |
| Geboortedatum |  | |  | Geboortedatum |  | |
| Geboorteplaats |  | |  | Geboorteplaats |  | |
| Geboorteland |  | |  | Geboorteland |  | |
| Beroep |  | |  | Beroep |  | |
| Hoogst genoten |  | |  | Hoogst genoten |  | |
| opleiding |  | |  | opleiding |  | |
| Diploma behaald | Ja | |  | Diploma behaald | Ja | |
|  | Nee | |  |  | Nee | |
| Bij 'Nee': hoeveel | Tot en met leerjaar 2 | |  | Bij 'Nee': hoeveel | Tot en met leerjaar 2 | |
| leerjaar onderwijs | Leerjaar 3 of hoger | |  | leerjaar onderwijs | Leerjaar 3 of hoger | |
| Werkzaam bij bedrijf |  | |  | Werkzaam bij bedrijf |  | |
| Telefoonnr. mobiel |  | |  | Telefoonnr. mobiel |  | |
| Geheim mobiel nr. | Ja | Nee |  | Geheim mobiel nr. | Ja | Nee |
| Telefoonnr. werk |  | |  | Telefoonnr. werk |  | |
| Geheim werknr. | Ja | Nee |  | Geheim werknr. | Ja | Nee |
| Burgerlijke staat |  | |  | Burgerlijke staat |  | |
|  |  | |  |  |  | |
| E-mailadres |  | |  | E-mailadres |  | |
| Opmerking |  | |  | Opmerking |  | |
|  |  | |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  | |
|  |  | |  |  |  | |
| Relatie tot leerling |  | |  | Relatie tot leerling |  | |
| Wettelijk gezag | Ja | Nee |  | Wettelijk gezag | Ja | Nee |
| E-mail ontvangen | Ja | Nee |  | E-mail ontvangen | Ja | Nee |
| Post ontvangen | Ja | Nee |  | Post ontvangen | Ja | Nee |
| Inzage ouderportaal | Ja | Nee |  | Inzage ouderportaal | Ja | Nee |
| Thuistaal |  | |  | Thuistaal |  | |
|  |  | |  |  |  | |
| **Adresgegevens verzorger 1** | | |  | **Adresgegevens verzorger 2** | | |
| Land |  | |  | Land |  | |
| Postcode |  | |  | Postcode |  | |
| Huisnummer |  | |  | Huisnummer |  | |
| Huisnr toevoeging |  | |  | Huisnr toevoeging |  | |
| Straat |  | |  | Straat |  | |
| Adres geheim | Ja | Nee |  | Adres geheim | Ja | Nee |
| Telefoonnummer |  | |  | Telefoonnummer |  | |
| Geheim telefoonnr | Ja | Nee |  | Geheim telefoonnr | Ja | Nee |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GEGEVENS M.B.T. HET LEERLINGGEWICHT (in te vullen door de school)** | | | | |
| **Opleidingscategorie** | |  | **Opleidingscategorie** | |
| Verzorger 1 | Categorie 1 |  | Verzorger 2 | Categorie 1 |
|  | (basisonderw.. of (v)so-zmlk) |  |  | (basisonderw.. of (v)so-zmlk) |
|  | Categorie 2 |  |  | Categorie 2 |
|  | (lbo/vblo of vmbo bbl/kb of |  |  | (lbo/vblo of vmbo bbl/kb of |
|  | vmbo-t t/m leerjaar 2) |  |  | vmbo-t t/m leerjaar 2) |
|  | Categorie 3 |  |  | Categorie 3 |
|  | (vmbo-t meer dan 2 jaar of |  |  | (vmbo-t meer dan 2 jaar of |
|  | overig vo en hoger) |  |  | overig vo en hoger) |
|  |  |  |  |  |
| Leerlinggewicht | 1,2 |  |  |  |
|  | 0,3 |  |  |  |
|  | 0,0 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GEBRUIK PERSOONSGEGEVENS** | | | |
| **Verplichte overdracht persoonsgegevens** | | | |
| De school is wettelijk verplicht om persoonsgegevens van de leerling digitaal aan te leveren aan:   1. Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) 2. een vervolgschool via Overstapservice Onderwijs (OSO)   Ten aanzien van punt 2 geldt dat verzorgers voor verzending van de gegevens naar de vervolgschool via OSO inzage dienen te hebben in de gegevens die digitaal via OSO naar de vervolgschool worden verstuurd. | | | |
| **Overdracht persoonsgegevens waarvoor verzorgers toestemming moeten geven** | | | |
| 1. | Meegeven groepslijst met NAW-gegevens, | 🞏 Toestemming | 🞏 Geen toestemming |
|  | geboortedatum en telefoonnummer van de leerling |  |  |
| 2. | Gebruik van foto's en video's van een kind: |  |  |
|  | * in schoolgids, schoolbrochure, schoolkalender | 🞏 Toestemming | 🞏 Geen toestemming |
|  | * op website van de school | 🞏 Toestemming | 🞏 Geen toestemming |
|  | * in (digitale) nieuwsbrief | 🞏 Toestemming | 🞏 Geen toestemming |
|  | * op socialmedia-accounts van de school | 🞏 Toestemming | 🞏 Geen toestemming |
| 3. | Overdracht van NAW-gegevens aan de | 🞏 Toestemming | 🞏 Geen toestemming |
|  | bibliotheek voor het aanmaken van een pas |  |  |
| 4. | Het opvragen van relevante gegevens van de | 🞏 Toestemming | 🞏 Geen toestemming |
|  | leerling bij peuterspeelzaal, kinderdagverblijf of |  |  |
|  | de vorige basisschool |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ONDERTEKENING VERZORGERS** | | | | |
| **Verzorger 1** | |  | **Verzorger 2** | |
| Naam |  |  | Naam |  |
| Handtekening |  |  | Handtekening |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Datum |  |  | Datum |  |
| Met de ondertekening van dit inschrijfformulier verklaren de ouder(s) / verzorger(s) | | | | |
| dat de voor hun kind ingevulde gegevens kloppend zijn en naar waarheid zijn ingevuld. | | | | |